**國立臺灣科技大學數位學習與教育研究所**

**產業實習申請書**

填寫日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 實習生姓名 |  | 學號 |  | | 性別 | | □男 □女 |
| 聯絡方式  (實習期間) | (H) (M) | | | | | | |
| E-mail： | | | | | | |
| 通訊地址： | | | | | | |
| 緊急聯絡人 | (H)  (M) | | | | | | |
| 實習機構名稱 | 如:AMC 空中美語 | | | 部門名稱 | |  | |
| 聯絡電話 |  | | | 聯絡人 | |  | |
| 機構地址 |  | | | | | | |
| 實習內容 |  | | | | | | |
| 實習時間  (請盡量明確) | (實習總時數為至少160小時) | | | | | | |
| 是否有提供團保/勞保/意外險 |  | | | | | | |
| 實習單位主管簽章 |  | | | | | | |
| 備註 | 若經核准實習，將遵循相關工作要求與倫理守則。本人並承諾，本項申請表中各項資料均屬實無誤。 | | | | | | |

檢附資料：另需檢附實習單位之營利事業登記證影本或公司執照影本或其他相關文件(如基金會、協會…等)

實習生簽章 指導教授簽章

審查結果：□通過 □不通過 所長簽章

產業實習申請說明

申請實習公文前，請詳細閱讀下列資料：

1. 產業實習申請，完全採自覓實習機構。
2. 獲得實習機構與指導教授同意後，以本申請單連同履歷表(含自傳)與成績單各乙份，向辦公室提出申請，需於正式實習至少4週前提交。
3. 實習結束後，需繳交實習報告一份至辦公室，即發給實習證明書。